



Regulamin zasad obowiązujących w Miejskim Ośrodku Kultury w Lesznie w trakcie epidemii COVID-19

Poniższy regulamin wprowadza procedury bezpieczeństwa i zasady postępowania, obowiązujące w budynkach Miejskiego Ośrodka Kultury w Lesznie (przy ulicach: Bolesława Chrobrego 3a, Gabriela Narutowicza 6, Gronowska 58) i zarządzanych przez MOK (przy ulicach: Bolesława Chrobrego 4, Leszczyńskich 9-11), zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, a także jest dostosowany do sytuacji i warunków epidemicznych na terenie miasta Leszna.

Nie tracą ważności regulaminy obowiązujące w MOK przed 1 września 2020r. dot. korzystania z budynków Miejskiego Ośrodka Kultury w Lesznie i zarządzanych przez MOK, udziału w imprezach artystyczno-rozrywkowych i udziału w zajęciach stałych.

I. Ogólne zasady.

1. Wprowadza się ograniczenie osób przebywających w budynkach MOK i zarządzanych przez MOK do: pracowników, uczestników imprez artystyczno-rozrywkowych, uczestników zajęć stałych, klientów/osób załatwiających sprawy służbowe.
2. Na terenie ww. obiektów mogą przebywać tylko osoby zdrowe i bez objawów choroby COVID-19, nie objęte kwarantanną lub izolacją domową.
3. Na terenie budynków obowiązują zasady reżimu sanitarnego, tj.:
 - obowiązkowe stosowanie środków ochrony osobistej/zasłanianie ust i nosa maseczką lub przyłbicą (należy zabezpieczyć we własnym zakresie);
 - szczególne stosowanie zasad higieny osobistej;
 - dezynfekcja rąk przy wejściu do budynków i wyjściu z budynków;
 - utylizacja zużytych środków ochrony osobistej w dedykowanych, oznaczonych pojemnikach;
 - w miarę możliwości zachowanie 1,5 m dystansu społecznego.
4. Wprowadzone zostają limity dotyczące liczby osób przebywających w poszczególnych salach w zależności od formy działania.
5. Zakazuje się wnoszenia do budynków MOK i zarządzanych przez MOK żywności i napojów (z wyjątkiem ½ litrowej butelki wody) oraz ich spożywania. Nie dotyczy pracowników MOK.
6. Zakazuje się wnoszenia do ww. budynków zbędnych przedmiotów typu rowery, hulajnogi, większe bagaże itp.
7. Wprowadzone zostają limity osób korzystających jednocześnie z toalet – po dwie osoby w każdej z toalet (ul. Bolesława Chrobrego 3a), po jednej osobie w każdej z toalet (ul. Gronowska 58, ul. Gabriela Narutowicza 6).
8. Zawieszona zostaje obsługa szatni; pozostawienie garderoby wierzchniej możliwe jest tylko w wyznaczonych do tego miejscach. Obowiązuje samoobsługa.
9. We wszystkich budynkach umieszczona jest informacja dotycząca zasad higieny i zalecenia służb sanitarnych.

10. Dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury w Lesznie zastrzega sobie prawo do zmian w regulaminie w przypadku drastycznej zmiany sytuacji epidemicznej, nowych wytycznych Ministerstwa Zdrowia, Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, nałożenia kwarantanny na któregoś z pracowników, uczestników imprez i zajęć stałych lub w sytuacji, którą dyrektor MOK uzna za niebezpieczną pod względem epidemicznym.

II. Bezpieczeństwo pracowników i współpracowników MOK/zalecenia.

1. Przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjsciu do pracy obowiazkowo nalezy umyc ruce wodą z mydłem.
2. Stosowac otrzymane od pracodawcy srodki ochrony osobistej, w ilosciach adekwatnych do wykonywanej pracy (przyłbice, maseczki, rękawiczki jednorazowego uzytku).
3. Zachowac w miare mozliwosci bezpieczna odleglosc od uczestnikow imprez i zajec stalych oraz od wspolpracownikow – 1,5 metra.
4. Ograniczyc do niezbędnego minimum spotkania i narady wewnetrzne oraz ograniczyc korzystanie z przestrzeni wspolnych.
5. Podczas wykonywania obowiazkow regularnie, czesto i dokladnie myc ruce wodą z mydłem i dezynfekowac srodkiem na bazie alkoholu.
6. Podczas kaszlu i kichania zakrywac usta i nos zgięty łokciem lub chusteczką. Chusteczkę wyrzucic do pojemnika dedykowanego zuzytym srodkom ochrony osobistej i umyc ruce.
7. Starac sie nie dotykac dloniami okolic twarzy, zwlaszcza ust, nosa i oczu.
8. Wietrzyc pomieszczenia biurowe i pracownicze.
9. Regularnie czyscic i dezynfekowac stanowiska pracy, pamietac o dezynfekcji powierzchni dotykowych, takich jak: sluchawka telefonu, klawiatura i myszka komputera, biurko, włączniki swiateł, itp. Po zakonczeniu pracy pozostawic stanowisko czyste i zdezynfekowane.
10. Pracownicy obslugi klientow (kasa, dzial organizacji imprez) zobowiazani sa do biezacej dezynfekcji swojego stanowiska, przede wszystkim miejsc, z ktorymi kontakt maja klienci (blaty biurek i lada, terminal do platnosci kartą itp.).
11. Pracownicy obslugi porzadkowej zobowiazani sa do szczegolnego utrzymania w czystosci ciagow komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników swiateł oraz biezacej dezynfekcji toalet.
12. Unikac dojazdow do pracy srodkami komunikacji publicznej, jezeli istnieje taka mozliwosc.
13. W przypadku pojawienia sie niepokojujacych objawow choroby zakaźnej, po kontakcie z osoba chorą, zakażoną, izolowaną lub poddaną kwarantannie nie nalezy przychodzic do pracy, pozostac w domu i postepowac zgodnie z instrukcją GIS; poinformowac dyrektora MOK o mozliwosci zakażenia koronawirusem.
14. Pracownicy zobowiazani sa zapoznac sie i bezwzgleinnie stosowac instrukcje:
 - dezynfekcji rąk <https://www.gov.pl/web/gis/jak-skutecznie-dezynfekowac-rece>;
 - prawidlowego zdejmowania maseczki <https://www.gov.pl/web/gis/jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-maseczke>;
 - prawidlowego zdejmowania rękawiczek <https://www.gov.pl/web/gis/koronawirus--jak-prawidlowo-nalozyc-i-zdjac-rekawice>;
 - gospodarowanie odpadami <https://gis.gov.pl/zdrowie/koronawirus-zdrowie/informacje-i-zalecenia-pl/wytyczne-ws-postepowania-z-odpadami-w-czasie-wystepowania-zakazen-koronawirusem-sars-cov-2/>;
 - zalecenia dot. dzialan majacych na celu ograniczenie ryzyka związanego z przenoszeniem sie wirusa SARS-CoV-2 za posrednictwem systemow wentylacyjno-klimatyzacyjnych wewnatrz budynkow uzytecznosci publicznej oraz wielkopowierzchniowych obiektow handlowych <https://www.gov.pl/web/kultura/wytyczne-dla-organizatorow-imprez-kulturalnych-i-rozrywkowych-w-trakcie-epidemii-wirusa-sars-cov-2-w-polsce>

III. Organizacja pracy zespołów artystycznych i sekcji.

1. Rodzice i uczestnicy zajęć obowiązani są do zapoznania się i przestrzegania regulaminu zasad obowiązujących w Miejskim Ośrodku Kultury w Lesznie w trakcie epidemii COVID-19.
2. Zajęcia prowadzone będą w sposób minimalizujący bezpośredni kontakt pomiędzy uczestnikami.
3. Warunkiem udziału w zajęciach jest podpisanie przez uczestnika (w przypadku osoby niepełnoletniej rodzica/opiekuna prawnego) oświadczenia, że według swojej najlepszej wiedzy nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym.
4. W przypadku zajęć grupowych (stacyjnych, bądź ruchowych) wprowadza się obowiązkowe limity uczestników, zgodnie z przepisami prawa i rekomendacją służb sanitarnych w związku z aktualną sytuacją epidemiczną w kraju i regionie.
5. W przypadku zajęć indywidualnych (prowadzący - uczestnik) wprowadza się obowiązek zachowania odległości co najmniej 1,5 m pomiędzy prowadzącym zajęcia i uczestnikiem oraz w przerwach pomiędzy kolejnymi zajęciami dezynfekcji wszystkich przedmiotów mających bezpośredni kontakt z osobami, które je użytkują.
6. Na zajęcia należy przychodzić zgodnie z ustalonym wcześniej grafikiem, wyłącznie w wyznaczonych godzinach, nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć.
7. Niedopuszczalne jest przedłużanie pobytu w budynkach Miejskiego Ośrodka Kultury i zarządzanych przez MOK.
8. Każde kolejne zajęcia odbywają się z 30 minutową przerwą, niezbędną do przeprowadzenia dezynfekcji i wietrzenia pomieszczenia.
9. W trakcie zajęć zaleca się wietrzyć salę co godzinę przez 10 minut.
10. Rodzice odprowadzający dzieci na zajęcia, po wejściu dziecka do sali zajęć zobowiązani są do opuszczenia budynku oraz do punktualnego odbioru dziecka po zajęciach.
11. Instruktor przed rozpoczęciem zajęć zobowiązany jest wyjaśnić uczestnikom zasady bezpieczeństwa i procedury obecnie obowiązujące w MOKu, ustalić zasady zachowania i dopilnować przestrzegania ich podczas zajęć.
12. Uczestnicy w czasie zajęć powinni przebywać w wydzielonych dla siebie przestrzeniach i w miarę możliwości zachowywać dystans 1,5 m.
13. W trakcie zajęć uczestnicy nie mogą korzystać z rekwizytów i przyborów, których używają także inni uczestnicy. Przekazywanie sobie przyborów, narzędzi i rekwizytów jest możliwe w wyjątkowych przypadkach, za zgodą instruktora, wyłącznie po ich wcześniejszej dezynfekcji dokonanej przez instruktora.
14. W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u uczestnika/instruktora, osoba ta zostanie natychmiast odizolowana od reszty uczestników zajęć.
15. Instruktorzy i uczestnicy zajęć odbywających się poza budynkami MOK zobowiązani są do stosowania się do regulaminów ustalonych przez zarządcę danego obiektu (dotyczy Mażorettek Orkiestry Dętej Miasta Leszna, Orkiestry Dętej Miasta Leszna, Ogniska Muzycznego Orkiestry Dętej Miasta Leszna, Chóru Ex Gaudio Cordis, Sekcji Rękodzieła Artystycznego KDK, Ogniska Fletni Pana, Zespołu Wokalno-Instrumentalnego KDK).
16. Przy opłatach za udział w zajęciach zalecane są płatności bezgotówkowe.
17. Uczestnicy, którzy nie dostosują się do obowiązujących zasad nie zostaną dopuszczeni do zajęć.

IV. Organizacja wydarzeń artystyczno-rozrywkowych.

1. Miejski Ośrodek Kultury w Lesznie przeznaczają do prowadzenia tego typu działalności jedynie salę widowiskową w budynku MOK przy ul. Bolesława Chrobrego 3a.
2. Ograniczeniu ulega liczba osób biorących udział w wydarzeniu artystyczno-rozrywkowym; MOK udostępnia jednorazowo ilość miejsc, zgodnie z przepisami prawa i rekomendacją służb sanitarnych w związku z aktualną sytuacją epidemiczną w kraju i regionie.
3. Uczestnik imprezy artystyczno-rozrywkowej zobowiązany jest do złożenia pisemnego

oświadczenia przy wejściu na imprezę, że według swojej najlepszej wiedzy, nie jest osobą zakażoną oraz nie przebywa na kwarantannie lub pod nadzorem epidemiologicznym. Ponadto zobowiązany jest do przekazania MOK danych kontaktowych (imię i nazwisko, adres, numer telefonu). Zbieranie ich jest rekomendowane, aby ułatwić służbom sanitarnym dochodzenie epidemiologiczne na wypadek wykrycia, że osoba zakażona brała udział w danym wydarzeniu. Informacje te będą przechowywane przez MOK przez 30 dni, po tym terminie zostaną usunięte. Nie podanie powyższych danych oznacza brak możliwości wejścia na teren imprezy.

4. Bilety na imprezy sprzedawane są z zachowaniem zasady naprzemienności rzędów oraz odstępu pomiędzy widzami – obowiązek zachowania wolnych miejsc.

Zapis ten nie dotyczy:

- osoby, która uczestniczy w pokazie z: dzieckiem poniżej 13 roku życia, osobą z orzeczeniem o niepełnosprawności, osobą z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego lub osobą, która ze względu na stan zdrowia nie może poruszać się samodzielnie,
 - osób wspólnie zamieszkujących lub pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.
5. Widzowie wpuszczani są do budynku MOK wejściem od ul. Bolesława Chrobrego 3a na 20 minut przed imprezą; podczas trwania pokazu budynek jest zamknięty.
 6. W przypadku, gdy jednego dnia odbywają się dwie imprezy lub więcej, jedna po drugiej, pomiędzy wydarzeniami przewidziane zostały przerwy min. 60 minutowe, aby umożliwić widzom bezpieczne opuszczenie budynku oraz zapewnić wietrzenie i dezynfekcję sali.
 7. Należy zachować bezpieczny odstęp między widzami przy kasie oraz przy wejściu i wyjściu z sali widowiskowej oraz z budynku MOK.
 8. Podczas zakupu biletów preferowane są płatności bezgotówkowe.
 9. Podczas sprawdzania biletów wstępu, widzowie proszeni są o okazywanie ich w bezpieczny sposób, bez przekazywania do rąk biletera.
 10. Widzowie zobowiązani są do zajmowania miejsc wskazanych na bilecie wstępu. Niedopuszczalne jest zajmowanie innych – wolnych miejsc.
 11. Zabrania się wieszania kurtek na oparciach krzeseł oraz składania ubrań i torebek na wolnych miejscach.

V. Najem lokali.

1. Najemca zobowiązany jest do stosowania się do zapisów umowy najmu oraz w zależności od formy najmu do zapisów niniejszego regulaminu: pkt I. i VI. oraz III. lub IV.
2. Zbieranie i przechowywanie danych kontaktowych osób przebywających w budynkach MOK w czasie najmu należy do Najemcy.
3. Środki do dezynfekcji zapewnia MOK.

VI. Procedury w przypadku podejrzenia u pracownika, współpracownika, uczestnika zajęć, klienta zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2.

1. Każdy pracownik, który zauważy wystąpienie u siebie, innego pracownika, współpracownika lub osoby przebywającej w budynkach MOK niepokojące objawy lub symptomy mogące wskazywać na zakażenie koronawirusem SARS-CoV-2, powinien niezwłocznie powiadomić o tym dyrektora MOK oraz odizolować taką osobę od innych w wyznaczonym pomieszczeniu. Od tego momentu należy zamknąć budynek, powiadomić Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Lesznie (**całodobowy telefon alarmowy: 603 687 942**) i stosować się do wytycznych otrzymanych od służb sanitarnych.
2. Pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych wyposażone jest w środki dezynfekujące oraz maseczki jednorazowego użytku.
3. Po zaistnieniu sytuacji opisanej w pkt VI ppkt 1 zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba podejrzana o zakażenie koronawirusem, przeprowadzenie

rutynowego sprzątnięcia, oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty, włączniki świateł itp.).

4. Należy, w miarę możliwości, sporządzić listę pracowników oraz klientów obecnych w tym samym czasie w budynku, w którym przebywała osoba zarażona i stosować się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl>, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

Udział w wydarzeniach artystyczno-rozrywkowych, zajęciach stałych oraz pobyt w budynkach Miejskiego Ośrodka Kultury w Lesznie i zarządzanych przez MOK jest równoznaczny z akceptacją i przestrzeganiem niniejszego regulaminu.

Leszno, 1 września 2020r.